



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30 января 2024 г.

с. Александровское

№ 47

Об утверждении Положения о порядке учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Александровского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования администрация Александровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского муниципального района Ставропольского края от 12 сентября 2017 г. № 572 «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Александровского района Ставропольского края».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Александровского муниципального округа по социальным вопросам Мельникову И.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Александровского
муниципального округа
Ставропольского края

А.В. Щекин



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Александровского муниципального
округа Ставропольского края
от 30 января 2024 г. № 47

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Александровского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Александровского муниципального округа (далее – Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- основные общеобразовательные программы), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обучению по основным образовательным программам на территории Александровского муниципального округа.

1.3. Обязательному ежеквартальному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Александровского муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению по основным образовательным программам, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по основным образовательным программам

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы, осуществляет отдел образования администрации Александровского муниципального округа.

2.2. В формировании муниципальной базы данных участвуют:

2.2.1. Муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.2. Управление труда и социальной защиты населения администрации Александровского муниципального округа (в пределах своей компетенции).

2.2.3. Субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции:

комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Александровского муниципального округа;

отдел образования администрации Александровского муниципального округа - орган опеки и попечительства;

территориальных отделов Александровского муниципального округа;

отдел по делам несовершеннолетних ОМВД России «Александровский» (по согласованию);

отделение по вопросам миграции ОМВД России «Александровский» (по согласованию).

2.2.4. ГБУЗ СК «Александровская районная больница» (по согласованию, в пределах своей компетенции).

2.3. Источниками формирования муниципальной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению, служат:

2.3.1. Данные муниципальных образовательных организаций о детях, проживающих на закрепленных за муниципальными образовательными организациями территориях.

2.3.2. Данные ГБУЗ СК «Александровская районная больница» о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.3.3. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания.

2.3.4. Данные органов внутренних дел о детях, находящихся в специализированных организациях для несовершеннолетних, нуждающихся

в социальной реабилитации, в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей.

2.3.5. Данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Александровского муниципального округа.

2.4. Данные о детях оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, в соответствии с формами учета (приложение1).

2.5. Указанные сведения предоставляются учреждениями, участвующими в формировании муниципальной базы данных, в отдел образования администрации Александровского муниципального округа на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации, а также в электронном варианте.

3. Выявление и учет детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования

3.1. Отдел образования администрации Александровского муниципального округа ведет учет детей от 0 до 18 лет:

3.2. Предоставление информации муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательную программу дошкольного общего образования

3.2.1 Муниципальные дошкольные образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют учёт детей до 6 лет 6 месяцев. Руководители образовательных организаций предоставляют в отдел образования сведения о детях дошкольного возраста (не достигших 6 лет 6 месяцев), проживающих на территории, закреплённой за учреждением. Сведения предоставляются ежегодно по состоянию на 10 августа по установленной форме согласно приложению Положению в соответствии с требованиями пункта 2.5 Положения.

3.3. Организация учета детей в образовательных организациях общего образования

3.3.1. В целях создания и ведения муниципальной базы, данных о детях муниципальные общеобразовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своей организации вне зависимости от места их проживания.

С 1 по 5 сентября муниципальная образовательная организация проводит сверку списочного состава всех учащихся организации и списочного состава учащихся, фактически приступивших к обучению после летних каникул.

Списочный состав нового приема обучающихся в организации оформляется приказом руководителя организации, одновременно вносятся записи в алфавитную книгу организации. Списки обучающихся составляются в организации ежегодно по состоянию на 5 сентября.

3.3.2. Муниципальные образовательные организации уточняют полученные данные в органах здравоохранения и (или) в органах регистрационного учета (паспортно-визовая служба, территориальных отделах Александровского

муниципального округа), проводят подворовой обход закрепленной за ними территории.

3.3.3. Муниципальные образовательные организации организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на закрепленных за муниципальными образовательными организациями на территории Александровского муниципального округа и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, муниципальная образовательная организация:

незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

информирует отдел образования администрации Александровского муниципального округа и принятых мерах по организации обучения для указания детей;

информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3.3.4. Руководитель муниципальной образовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направленных в отдел образования администрации Александровского муниципального округа, обеспечивает ведение и хранение в учреждении документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает, соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри организации.

4. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей .

4.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом внутренних дел, миграционной службой рассматривает на своих заседаниях (на основании обращения граждан) вопросы привлечения к получению начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан, прибывших на территорию Александровского муниципального округа.

В целях выбора оптимальных средств обучения и воспитания детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев руководителем общеобразовательной организации создается психолого-педагогическая комиссия, определяющая уровень обученности школьника по предметам федерального компонента базисного учебного плана.

4.1.1. Решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав доводятся до сведения родителей (законных представителей)

обучающихся и руководителя общеобразовательной организации по месту проживания несовершеннолетних.

4.1.2. Решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по определению детей и подростков в образовательную организацию соответствующего типа и вида являются обязательными для исполнения. Основанием для отказа служит справка о получении соответствующего уровня образования в другой образовательной организации за подписью руководителя; справка о получении образования в формах, определенных пунктом 2 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за подписью руководителя образовательной организации.

4.2. Отдел образования администрации Александровского муниципального округа:

4.2.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

4.2.2. Принимает от муниципальных образовательных организаций, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения, и формирует муниципальную базу данных о детях. Срок хранения баз данных №№ 1,2,3,4,5,6,,7,8,9,10,11 составляет 3 года.

4.2.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в муниципальную базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

4.2.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные муниципальные образовательные организации.

4.2.5. Контролирует устройство на обучение выявленных необучающихся детей и вносит соответствующие изменения в муниципальную базу данных о детях.

4.2.6. Осуществляет контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций по организации обучения детей и принятием мер по сохранению контингента обучающихся.

4.2.7. Контролирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся.

4.3. Муниципальные образовательные организации:

4.3.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 0 до 18 лет и представляют в отдел образования администрации Александровского муниципального округа информацию в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

4.3.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.3.3. Информировывают комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение.

4.3.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования.

4.3.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

4.4. Управление труда и социальной защиты населения администрации Александровского муниципального округа представляет социальные услуги несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.

4.5. Территориальные отделы Александровского муниципального округа:

4.5.1. Организуют работу по учету детей в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.5.2. Проводят информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей.

4.5.3. Обеспечивают прием информации от граждан о детях, проживающих на территории и подлежащих обучению.

4.5.4. В случае выявления детей, не обучающихся в нарушение закона, территориальные отделы Александровского муниципального округа незамедлительно в письменном виде направляют данную информацию в муниципальные образовательные организации, расположенные на соответствующей территории и в отдел образования администрации Александровского муниципального округа.

4.5.5. Принимают меры в пределах своей компетенции, направленные на социальную реабилитацию

4.6. ГБУЗ СК «Александровская районная больница» (по согласованию):

4.6.1. Предоставляет по запросу отдела образования администрации Александровского муниципального округа и (или) руководителей муниципальных образовательных организаций данные переписи детского населения.

4.7. Органы, учреждения и организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции направляют в отдел образования администрации Александровского муниципального округа сведения о детях, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного общего начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования.

Приложение

к Положению о порядке учета детей в
возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих
обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного
общего и среднего общего образования,
проживающих на территории
Александровского муниципального округа
Ставропольского края, утверждённое
постановлением администрации
Александровского муниципального округа
Ставропольского края
от 30 января 2024 г. № 47

База данных № 1

на 05 сентября ____ года,

содержит сведения о детях от 1,6 до 6,6 лет, посещающих организации, реализующие основные программы дошкольного образования

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество воспитанника	Год, число, месяц рождения	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес фактического проживания воспитанника	Номер МДОУ	Возрастная группа	Отметка о завершении получения воспитанником дошкольного образования в текущем году
1	2	3	4	5	6	7	8

База данных № 2

на 05 сентября ____ года,

содержит сведения о детях от 0 до 6,6 лет, не посещающих организации, подлежащих зачислению в организации, реализующие основные программы дошкольного образования

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество воспитанника	Год, число, месяц рождения	Адрес фактического проживания воспитанника	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Место работы родителей (законных представителей)	Причины непосещения
1	2	3	4	5	6	7

База данных № 3

Информационные данные о гражданах от 6,5 до 18 лет на 5 сентября 20__ г.

Муниципальное образование (район, город): _____

Наименование, адрес образовательного учреждения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося, (не обучающегося)	Год, число, месяц рождения	Обучается в СОШ № ____, класс ____	Если не обучается, то из какого класса выбыл	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: База данных № 3 составляется к 5 сентября каждого года; содержит списки детей, проживающих в микрорайоне школы, как посещающих, так и не посещающих образовательные учреждения муниципального образования. База данных № 1 включает в себя три раздела: с 1 по 4 классы, с 5 по 9 классы, с 10 по 11 (12) классы включительно.

База данных № 4

Информационные данные о гражданах от 6,5 до 18 лет на 5 сентября 20__ г.

Муниципальное образование (район, город): _____

Наименование, адрес образовательного учреждения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося, (не обучающегося)	Год, число, месяц рождения	Обучается в СОШ № ____, класс ____	Если не обучается, то из какого класса выбыл	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: База данных № 4 содержит списки детей, проживающих в микрорайоне школы, посещающих другие образовательные учреждения муниципального образования, составляется к 5 сентября каждого года. Информация направляется руководителю указанного образовательного учреждения для подтверждения. Используется для своевременного контроля руководителем образовательного учреждения за получением гражданами начального общего образования.

База данных № 5

Информационные данные о гражданах от 6 до 7 лет на 15 апреля 20__ г.

Муниципальное образование (район, город): _____

Наименование, адрес образовательного учреждения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Год, число, месяц рождения	Посещает дошкольное образовательное учреждение № ____, нуждается в подготовке к школе или нет	Предполагается обучение в ОУ № ____	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: База данных № 5 содержит списки детей, проживающих в микрорайоне школы, которым к 1 января следующего года исполнится 7 лет, составляется к 15 апреля каждого года. Используется для своевременного контроля руководителем образовательного учреждения за получением гражданами начального общего образования.

База данных № 6

Информационные данные о гражданах от 6,5 до 18 лет на 5 сентября 20__ г.
Муниципальное образование (район, город): _____
Наименование, адрес образовательного учреждения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося, (не обучающегося)	Год, число, месяц рождения	Обучается в СОШ № __, класс ____	Если не обучается, то из какого класса выбыл	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: База данных № 6 составляется к 5 сентября каждого года; содержит списки детей, проживающих в микрорайоне школы, посещающих специализированные образовательные учреждения. Используется для своевременного контроля руководителем образовательного учреждения за получением гражданами начального общего образования.

База данных № 7

Информационные данные о гражданах от 6,5 до 18 лет на _____ 20__ г.
Муниципальное образование (район, город): _____
Наименование, адрес образовательного учреждения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Полное наименование учреждения, класс	Статус ребенка	С какого времени не обучается	Причины	* Принимаемые меры	Предположительное место нахождения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание 1: статус ребенка определяется в соответствии со ст. 1 Федерального Закона от 21 мая 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» .

Примечание 2: База данных № 7 содержит сведения о детях 6,5 – 18 летнего возраста подлежащих обучению, но не обучающихся в нарушении Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» составляется по состоянию на 1 октября, 1 января, 1 апреля каждого года.

База данных № 8

Информационные данные о гражданах от 6,5 до 18 лет, не приступивших к занятиям на 6 сентября 20__ г.

№ п/ п	Наименование района, города	Численность не обучающихся детей 1х – 11х классов на 06.09.20___ г.							
		Всего	В т.ч. по причинам болезни	Из них не подлежа- т обуче- нию	Освобо- ждены на 1 год	Материальног о положения родителей (законных предста- вителей)	В ро- зыске	Отказ роди- телей от обуче- ния детей	Другие при- чины
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Используется для своевременного контроля руководителем образовательного учреждения за получением гражданами начального общего образования.

База данных №9

Информационные данные о гражданах с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 18 лет

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц рождения	Адрес фактического проживания	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Общеобразователь- ное учреждение (с указанием группы \ класса)	Диагноз
1	2	3	4	5	6	7

База данных №10

Информационные данные о детях- инвалидах в возрасте от 0 до 18 лет

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц рождения	Адрес фактического проживания	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Общеобразователь- ное учреждение (с указанием группы \ класса)	Диагноз
1	2	3	4	5	6	7

Информационные данные заверяются руководителем образовательной организации и согласовываются с ГБУЗ СК «Александровская районная больница».

База данных №11

Информационные данные о детях- мигрантах в возрасте от 0 до 18 лет

№ пп	Ф.И.О. родителей	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Адрес регистрации	Откуда прибыл	Статус
1	2	3	4	5	6	7	8

Информационные данные заверяются руководителем образовательной организации и согласовываются с ОМВД России «Александровский» ежеквартально.

База данных №12

Информационные данные о детях из семей, находящихся в социально опасном положении

№ пп	Ф.И.О. ребенка	Ф.И.О. родителей	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Класс/ группа	Статус
1	2	3	4	5	6	7

Информационные данные заверяются руководителем образовательной организации и согласовываются с управлением труда и социальной защиты населения администрации Александровского муниципального округа ежеквартально.

База данных №13

Информационные данные о детях, состоящих на профилактическом учете в ОДН ОМВД России «Александровский»

№ пп	Ф.И.О. ребенка	Ф.И.О. родителей	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Класс/ группа	Статус
1	2	3	4	5	6	7

Информационные данные заверяются руководителем образовательной организации и согласовываются ОМВД России «Александровский» ежеквартально.

База данных №14

Информационные данные о детях из семей, состоящих на профилактическом учете комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

№ пп	Ф.И.О. ребенка	Ф.И.О. родителей	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Класс/ группа	Статус
1	2	3	4	5	6	7

Информационные данные заверяются руководителем образовательной организации и согласовываются с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав ежеквартально.

База данных №15

Информационные данные о детях - сиротах и детях из опекунских семей

№ пп	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Класс/ группа	Статус
1	2	3	4	5	6

Информационные данные заверяются руководителем образовательной организации и согласовываются с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав ежеквартально.