

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСАНДРОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

07 февраля 2025 года

№ 49-о

О проведении комплексной проверки
МОУ ООШ №11

В соответствии с Положением о ведомственном контроле за деятельностью образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным приказом от 07 февраля 2025 года № 47-о, планом-графиком контроля на 2025__год, утвержденным приказом от 25.12.2024 г. № 602-о «Об утверждении плана-графика проверок образовательных учреждений на 2025 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести комплексную проверку в отношении муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №11» (далее МОУ ООШ №11)

2. Утвердить:

2.1. План-задание выездной комплексной проверки (приложение);

2.2. Состав комиссии:

Плющенко Л.Ю.	заместитель начальника отдела образования, председатель комиссии
Каплюченко М.И.	главный специалист отдела образования, ответственный за проведение комплексной проверки
Басова С.Н.	заместитель начальника отдела образования
Бравкова Н.В.	начальник информационно- методического отдела МКУ «Центр по обеспечению образования»
Бурда Н.С.	и.о. директора МКУ «Центр по обеспечению образования», начальник юридического отдела»
Данилова Е.А.	технолог МКУ «Центр по обеспечению образования»
Казакова О.В.	ведущий специалист отдела образования
Кондратова М.Е.	методист информационно- методического отдела МКУ «Центр по обеспечению образования»
Ларина М.В.	Руководитель окружного методического объединения учителей начальных классов (по согласованию)

Левандина А.А.	методист информационно- методического отдела МКУ «Центр по обеспечению образования»
Лидванова О.В.	методист информационно- методического отдела МКУ «Центр по обеспечению образования»
Махива А.А.	методист информационно- методического отдела МКУ «Центр по обеспечению образования»
Пономаренко Е.А.	ведущий специалист МКУ «Центр по обеспечению образования»
Пономарева М.В.	ведущий специалист отдела образования
Райхель Ю.В.	инженер МКУ «Центр по обеспечению образования»
Резанцева О.В.	специалист 1 категории отдела образования
Савельева М.Ф.	методист информационно- методического отдела МКУ «Центр по обеспечению образования»
Селиванова Л.А.	ведущий специалист по кадрам МКУ «Центр по обеспечению образования»

3. Срок проведения проверки: 15 дней.

К проведению проверки приступить с 17 февраля 2025 года.

Проверку окончить не позднее 03 марта 2025 года.

4. Установить сроки предоставления итоговых материалов по результатам проверки:

членам комиссии (справки о результатах проверки, содержащие информацию, выводы и рекомендации по итогам проверки) до 07 марта 2025 года;

ответственному за проведение комплексной проверки (итоговую справку о результатах проверки) – 12 марта 2025 года.

5. Руководителям образовательных организаций обеспечить участие, педагогических работников, вошедших в состав комиссии, в проведении проверки.

6. Руководителю МОУ ООШ №11 (Матвиенко Т.А.) обеспечить условия для работы комиссии, предоставление документов по запросу членов комиссии в соответствии с утвержденным планом-заданием.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации Александровского
муниципального округа

Н.В. Артемьева

Приложение
к приказу отдела образования
администрации Александровского
муниципального округа

от 07 февраля 2025 г № 49-о

План-задание
для проведения плановой выездной комплексной проверки
МОУ ООШ №11
(наименование образовательной организации)

Цель: оценка эффективности результатов деятельности образовательной организации и должностных лиц за период 2022-2024 г.г.

Задачи:

выявление случаев нарушения и неисполнения нормативных правовых актов в деятельности образовательной организации;
принятие в пределах своей компетенции мер по их предупреждению;
анализ результатов деятельности образовательной организации и должностных лиц;
корректировка деятельности образовательной организации.

Нормативные акты, исполнение которых проверяется в ходе проверки:

Устав МОУ ООШ №11, локальные акты, основная образовательная программа МОУ ООШ №11, протоколы педагогических советов, протоколы методического совета, заседаний МО, ВШК, журнал движения учащихся, журналы по технике безопасности, личные дела обучающихся, личные дела сотрудников,

Задание на проведение проверки и состав комиссии:

№ п/п	Ф.И.О. члена комиссии, должность	Направление проверки, основные компоненты анализа
1.	Плющенко Л.Ю., заместитель начальника	-соответствие локальных актов образовательной организации муниципальным правовым актам в области образования. -выполнение норм и правил, установленных уставом и локальными актами образовательной организации;

		-соблюдение муниципальных правовых актов; -ведение сайта образовательной организации; -организация внутреннего контроля; -управление образовательной организацией, образовательным процессом; -результаты образовательной деятельности; -внесение информации в ФИС ФРДО; -учет и выдача выпускникам документов об образовании
2.	Каплюченко М.И., главный специалист отдела образования	-результаты образовательной деятельности; -качество подготовки обучающихся; -реализация основной образовательной программы начального, основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС; -организация внутреннего контроля
3.	Басова С.Н.	-оплата труда в образовательных организациях; -осуществление деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг
4.	Бравкова Н.В.	-<i>трудовые отношения в образовательной организации, оплата труда, эффективный контракт;</i> --результаты образовательной деятельности; - организация внутреннего контроля; -кадровая политика и кадровое обеспечение; -реализация муниципальных программ в сфере образования; -совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса; -осуществление индивидуально ориентированной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи обучающимся; -организационно-методическое сопровождение прохождения аттестации, повышения квалификации;
5.	Бурда Н.С.	-выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности, других вопросов обеспечения безопасности участников образовательных отношений; -материально - техническое и финансовое обеспечение образовательной организации; -соблюдение муниципальных правовых актов;
6.	Данилова Е.А.	-организация питания обучающихся
7.	Казакова О.В.	- организация внутреннего контроля (за деятельностью ППК);

8.	Кондратова М.Е.	обеспечение образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
9.	Ларина М.В.	-реализация основной образовательной программы начального, основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС
10.	Левандина А.А.	-организация воспитательной работы
11.	Лидванова О.В.	-организация воспитательной работы
12.	Махива А.А.	-организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; осуществление индивидуально ориентированной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи обучающимся;
13.	Пономаренко Е.А.	Уставные документы, локальные акты образовательной организации; соответствие локальных актов образовательной организации правовым актам в области образования.
14.	Пономарева М.В.	-организация охраны здоровья обучающихся; -организация отдыха и оздоровления детей; -реализация дополнительных образовательных программ; -реализация муниципальных программ в сфере образования
15.	Райхель Ю.В.	выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
16.	Резанцева О.В.	-обеспечение гражданам возможности выбора форм получения образования, образовательной организации;
17.	Савельева М.Ф.	кадровая политика и кадровое обеспечение;
18.	Селиванова Л.А.	кадровая политика и кадровое обеспечение;

Итоговый документ: Итоговая справка по результатам комплексной проверки