



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

27 февраля 2018 г.

с. Александровское

№ 140

О внесении изменений в Порядок комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных организаций Александровского муниципального района Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Александровского муниципального района Ставропольского края от 30 ноября 2016г. №601

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» администрация Александровского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных организаций Александровского муниципального района Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Александровского муниципального района Ставропольского края от 30 ноября 2016г. № 601 «Об утверждении Порядка комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных организаций Александровского муниципального района Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Александровского муниципального района Ставропольского края от 10 июля 2017г. № 437, от 27 декабря 2017г. № 895), следующие изменения:

1.1. Пункт 5.2. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.2. В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Прием детей осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей), по заключению психолога – медико - педагогической комиссии».

1.2. Пункт 5.17. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.17. Не позднее 3-х рабочих дней со дня издания приказа о зачислении ребёнка в МДОО заведующий (ая) обеспечивает ознакомление заявителя с приказом о зачислении ребенка в МДОО.

Администрация дошкольной организации обязана ознакомить заявителей под роспись с уставом МДОО, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми МДОО, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, заключить договор с родителями ребенка (законными представителями) в 2-х экземплярах. Один экземпляр отдаётся родителям (законным представителям).

Заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Александровского муниципального района Ставропольского края Герасимову Н.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Александровского
муниципального района
Ставропольского края



Л.А.Маковская